

หลักฐานการประกันคุณภาพการศึกษา
ตามเกณฑ์ AUN-QA Criterion 7 และ SAR องค์ประกอบที่ 6
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน ตลอดจนทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่คณาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยข้อมูลดังกล่าวครอบคลุมทุกสาขาวิชา และสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งในส่วน of เกณฑ์การประเมิน AUN-QA หมวดที่ 7 และรายงานการประเมินตนเอง (SAR) องค์ประกอบที่ 6 ซึ่งแต่ละหลักสูตรสามารถนำข้อมูลนี้ไปใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

Criterion 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

AUN-QA 7.1

The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient

ทรัพยากรทางกายภาพ และสิ่งอำนวยความสะดวก ในการดำเนินการหลักสูตร อุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มีเพียงพอ

ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งอยู่ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ (อาคาร 8) จำนวน 8 ชั้น คิดเป็นพื้นที่รวมทั้งสิ้น 5,075 ตารางเมตร



สำนักวิทยบริการฯ ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่อสิ่งพิมพ์และประเภทสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ห้องปฏิบัติการให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนการเรียนการสอน ดังนี้

1. ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสื่อสิ่งพิมพ์ มีดังนี้

- หนังสือภาษาไทย จำนวน 204,459 เล่ม
- หนังสือภาษาอังกฤษ จำนวน 31,940 เล่ม
- วารสารภาษาไทย จำนวน 11 ชื่อเรื่อง
- วารสารภาษาอังกฤษ จำนวน 12 ชื่อเรื่อง
- วิทยานิพนธ์ จำนวน 1,263 ชื่อเรื่อง
- รายงานการวิจัย จำนวน 2,406 ชื่อเรื่อง
- ภาคนิพนธ์ จำนวน 401 ชื่อเรื่อง
- สารนิพนธ์ จำนวน 1,895 ชื่อเรื่อง

2. ประเภทสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีดังนี้

- หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3,288 เรื่อง
- ฐานข้อมูล จำนวน 20 ฐาน

หมายเหตุ: สามารถดูสรุปสถิติการใช้บริการ/ใช้งานได้จาก <https://library.bsru.ac.th//datareport>

3. ห้องปฏิบัติการให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน มีดังนี้

1. ห้อง Learning Commons ชั้น 1 รองรับผู้ให้บริการ 80 คน
2. ห้องสมุดหนังสือภาษาจีน ชั้น 2 รองรับผู้ให้บริการ 29 คน
3. ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย ชั้น 4 จำนวน 3 ห้อง แต่ละห้องรองรับผู้ให้บริการ 8 คน
4. ห้องประชุมราชวดี ชั้น 6 รองรับผู้ให้บริการ 65 คน
5. ห้องมินิเธียเตอร์ 1 ชั้น 6 รองรับผู้ให้บริการ 19 คน
6. ห้องมินิเธียเตอร์ 2 ชั้น 6 รองรับผู้ให้บริการ 12 คน
7. ห้องประชุมบุณทริก ชั้น 7 รองรับผู้ให้บริการ 25 คน
8. ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย ชั้น 7 จำนวน 4 ห้อง แต่ละห้องรองรับผู้ให้บริการ 12 คน
9. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 8 จำนวน 2 ห้อง แต่ละห้องรองรับผู้ให้บริการ 24 คน

4. สิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนการเรียนการสอน มีดังนี้

1. คอมพิวเตอร์สำหรับค้นคว้า จำนวน 61 เครื่อง
2. คอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด จำนวน 5 เครื่อง
3. บริการอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมพื้นที่ภายในอาคาร จำนวน 45 จุด

AUN-QA 7.2

The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed

ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ที่ทันสมัย พร้อมใช้งาน สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการฯ มีห้องปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ จำนวน 10 ห้อง ดังนี้

1. ห้อง Learning Common ชั้น 1 รองรับผู้รับบริการได้ 80 คน ให้บริการพื้นที่การเรียนรู้สร้างสรรค์ บริการคอมพิวเตอร์สำหรับการค้นคว้า จำนวน 13 เครื่อง และบริการพื้นที่จัดกิจกรรมอิสระ ภายในห้องประกอบด้วยทรัพยากรดังนี้

- 1.1 คอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูล จำนวน 13 เครื่อง
- 1.2 คอมพิวเตอร์สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 เครื่อง
- 1.3 โทรทัศน์แบบ LED ขนาด 65 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง
- 1.4 ชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด
- 1.5 ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมโครโฟนแบบไร้สาย 2 ตัว จำนวน 1 ชุด
- 1.6 อินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (WIFI) จำนวน 3 จุด
- 1.7 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 6 เครื่อง
- 1.8 เครื่องฟอกอากาศ จำนวน 2 เครื่อง
- 1.9 ชุดโต๊ะ/เก้าอี้ จำนวน 72 ที่นั่ง





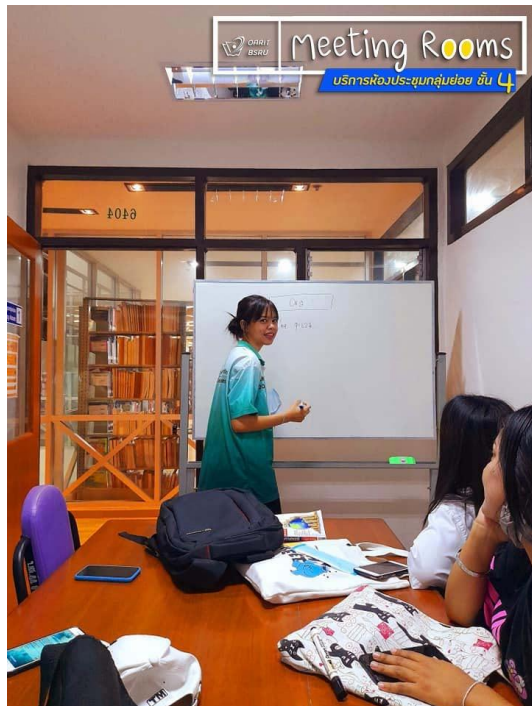
2. ห้องสมุดหนังสือภาษาจีน ชั้น 2 รองรับผู้รับบริการได้ 29 คน
- 2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 3 เครื่อง
 - 2.2 หนังสือภาษาจีน ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน 4,089 เล่ม
 - 2.3 ชุดโต๊ะ/เก้าอี้ จำนวน 29 ที่นั่ง



3. ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย ชั้น 4 จำนวน 3 ห้อง รองรับผู้รับบริการได้ห้องละ 8 คน ภายในห้องประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้

3.1 ชุดโต๊ะ/เก้าอี้ จำนวน 27 ที่นั่ง

3.2 เครื่องฟอกอากาศ จำนวน 3 ตัว



4. ห้องประชุมราชวดี ชั้น 6 รองรับผู้รับบริการได้ 65 คน ภายในห้องประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้

4.1 ชุดเครื่องเสียงประกอบด้วย

4.1.1 เครื่องผสมสัญญาณเสียง จำนวน 1 เครื่อง

4.1.2 เครื่องปรับแต่งสัญญาณเสียง จำนวน 1 เครื่อง

4.1.3 เครื่องขยายสัญญาณเสียง จำนวน 1 เครื่อง

4.1.4 เครื่องเล่นดีวีดี จำนวน 1 เครื่อง

4.2 ชุดควบคุมการประชุมออนไลน์ประกอบด้วย

4.2.1 เครื่องควบคุมไมโครโฟน จำนวน 1 เครื่อง

4.2.2 เครื่องสลับสัญญาณภาพ จำนวน 1 เครื่อง

4.2.3 เครื่องส่งสัญญาณภาพและเสียงแบบไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง

4.2.4 เครื่องกระจายสัญญาณ HDMI จำนวน 1 เครื่อง

4.2.5 เครื่องแปลงสัญญาณภาพและเสียง จำนวน 4 ชุด

4.3 ลำโพงแบบตู้ จำนวน 6 ตัว

4.4 ไมค์โครโฟนชนิดไดนามิก จำนวน 4 ตัว

- 4.5 ไมโครโฟนไร้สายแบบมือถือ จำนวน 2 ตัว
- 4.6 ไมโครโฟนชุดประชุมแบบไร้สาย จำนวน 22 ตัว
- 4.7 จอภาพแบบพกพา จำนวน 1 จอ
- 4.8 กล้องวิดีโอสำหรับประชุมออนไลน์ จำนวน 3 ตัว
- 4.9 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ จำนวน 1 เครื่อง
- 4.10 โปรเจคเตอร์และจอรับภาพ จำนวน 1 ชุด
- 4.11 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 3 เครื่อง
- 4.12 ชุดโต๊ะ/เก้าอี้ จำนวน 65 ที่นั่ง
- 4.13 แท่นบรรยาย จำนวน 1 แท่น
- 4.14 ชุดโซฟารับรองวิทยากร จำนวน 1 ชุด



5. ห้องมินิเธียเตอร์1 ชั้น 6 รองรับผู้รับบริการได้ 19 คน ภายในห้องประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้
- 5.1 ชุดเครื่องเล่นบลูเรย์โฮมเธียเตอร์ระบบ1.5 จำนวน 1 ชุด
 - 5.2 ชุดอุปกรณ์แอนดรอยด์ทีวี จำนวน 1 ชุด
 - 5.3 โปรเจคเตอร์และจอรับภาพ จำนวน 1 ชุด
 - 5.4 เก้าอี้ชมภาพยนตร์ จำนวน 19 ที่นั่ง
 - 5.5 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง
 - 5.6 เครื่องฟอกอากาศ จำนวน 1 เครื่อง



6. ห้องมินิเธียเตอร์2 ชั้น 6 รองรับผู้รับบริการได้ 12 คน ภายในห้องประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้
- 6.1 ชุดเครื่องเล่นบลูเรย์โฮมเธียเตอร์ระบบ1.5 จำนวน 1 ชุด
 - 6.2 ชุดอุปกรณ์แอนดรอยด์ทีวี จำนวน 1 ชุด
 - 6.3 โปรเจคเตอร์และจอรับภาพ จำนวน 1 ชุด
 - 6.4 เก้าอี้ชมภาพยนตร์ จำนวน 12 ที่นั่ง
 - 6.5 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง
 - 6.6 เครื่องฟอกอากาศ จำนวน 1 เครื่อง



7. ห้องประชุมบุณขริก ชั้น 7 รองรับผู้รับบริการได้ 25 คน ภายในห้องประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้

7.1 ชุดเครื่องเสียงประกอบด้วย

7.1.1 เครื่องผสมสัญญาณเสียง จำนวน 1 เครื่อง

7.1.2 เครื่องปรับแต่งสัญญาณเสียง จำนวน 1 เครื่อง

7.1.3 เครื่องขยายสัญญาณเสียง จำนวน 1 เครื่อง

7.1.4 เครื่องเล่นดีวีดี จำนวน 1 เครื่อง

7.2 ลำโพงแบบตู้ จำนวน 6 ตัว

7.3 ไมค์โครโฟนไร้สายแบบมือถือ จำนวน 2 ตัว

7.4 ไมค์โครโฟนชุดประชุม จำนวน 22 ตัว

7.5 เครื่องกระจายสัญญาณ HDMI จำนวน 1 เครื่อง

7.6 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ จำนวน 1 เครื่อง

7.7 โปรเจคเตอร์และจอรับภาพ จำนวน 1 ชุด

7.8 โทรทัศน์แบบ LED จำนวน 1 เครื่อง

7.9 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง

7.10 ชุดโต๊ะ/เก้าอี้ จำนวน 25 ที่นั่ง



8. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ IT1 ชั้น 8 รองรับผู้รับบริการได้ 24 คน ภายในห้องประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

8.1 คอมพิวเตอร์สำหรับปฏิบัติการ จำนวน 24 เครื่อง

8.2 คอมพิวเตอร์สำหรับวิทยากร จำนวน 1 เครื่อง

8.3 โปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง

8.4 เครื่องฉายภาพสามมิติ 1 เครื่อง

8.5 จอรับภาพติดผนัง จำนวน 1 ชุด

8.6 ชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด

8.7 ไมค์โครโฟนแบบมีสาย จำนวน 1 ชุด

8.8 ไมค์โครโฟนแบบไร้สาย จำนวน 1 ชุด

8.9 ไมโครโฟนแบบมีสาย จำนวน 1 ชุด

8.10 อินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (WIFI) จำนวน 1 จุด

8.11 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง

9. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ IT 2 ชั้น 8 รองรับผู้รับบริการได้ 24 คน ภายในห้องประกอบไปด้วย อุปกรณ์อำนวยความสะดวก ดังนี้

- 9.1 คอมพิวเตอร์สำหรับปฏิบัติการ จำนวน 24 เครื่อง
- 9.2 คอมพิวเตอร์สำหรับวิทยากร จำนวน 1 เครื่อง
- 9.3 โปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง
- 9.4 เครื่องฉายภาพสามมิติ 1 เครื่อง
- 9.5 จอรับภาพติดผนัง จำนวน 1 ชุด
- 9.6 ชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด
- 9.7 ไมค์โครโฟนแบบมีสาย จำนวน 1 ชุด
- 9.8 ไมค์โครโฟนแบบไร้สาย จำนวน 1 ชุด
- 9.9 ไมโครโฟนแบบมีสาย จำนวน 1 ชุด
- 9.10 อินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (WIFI) จำนวน 1 จุด
- 9.11 เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง



10. ห้องสนับสนุนการเรียนการสอน ชั้น 8 สำหรับนักศึกษาต่างชาติ จำนวน 2 ห้อง รองรับผู้รับบริการได้ 7-5 คน ภายในแต่ละห้องประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้

- 10.1 ชุดโต๊ะ/เก้าอี้ จำนวน 8 ที่นั่ง

AUN-QA 7.3 และ AUN-QA 7.4

A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology

ห้องสมุดดิจิทัล สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการออกแบบมาเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการฯ ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์แก่คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา สามารถค้นหาข้อมูลผ่านเว็บไซต์ได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ ทั้งจากภายในและภายนอกเครือข่ายของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้สำนักวิทยบริการฯ มีบริการที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ทุกกลุ่มดังนี้

1. ฐานข้อมูลที่ให้บริการสืบค้นสารสนเทศทั้งในและต่างประเทศ มีเนื้อหาครอบคลุมทุกสาขาวิชา เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าเอกสารทั้งด้านการเรียนการสอนและการวิจัย จำนวน 20 ฐานข้อมูล เข้าถึงได้จาก <https://library.bsru.ac.th/database/> แบ่งเป็น 5 ประเภท ได้ดังนี้

1.1 ระบบฐานข้อมูลประเภท e-Database จำนวน 7 ฐาน ได้แก่

- 1) Academic Search Ultimate
- 2) Engineering Source
- 3) EBSCO Discovery Service Plus Full Text
- 4) ACM Digital Library
- 5) American Chemical Society Journal (ACS)
- 6) Emerald Management
- 7) ScienceDirect

1.2 ระบบฐานข้อมูลประเภท e-Thesis จำนวน 2 ฐาน ได้แก่

- 1) ProQuest Dissertations & Theses Global
- 2) Thai Digital Collection (TDC)

1.3 ระบบฐานข้อมูลประเภท e-Journals จำนวน 2 ฐาน ได้แก่

- 1) Thai Journals Online (ThaiJO)
- 2) SpringerLink Journal

1.4 ระบบฐานข้อมูลประเภท e-Book จำนวน 8 ฐาน ได้แก่

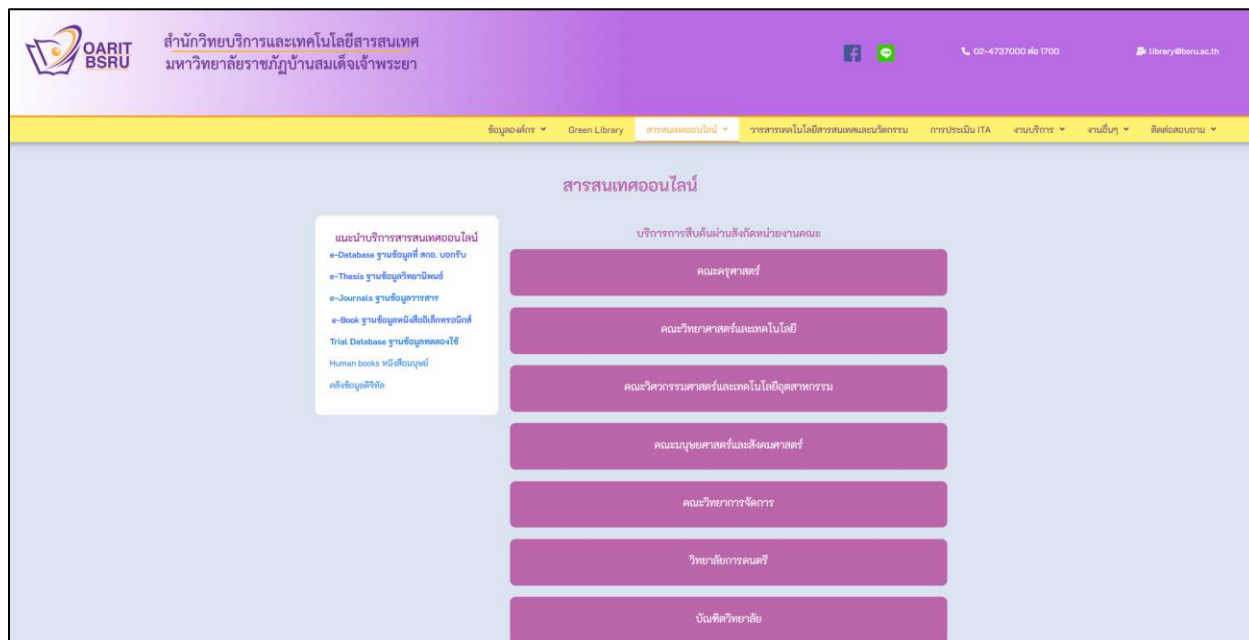
- 1) EBSCO eBooks Collection
- 2) ebrary eBooks
- 3) Gale Virtual Reference Library
- 4) iG library
- 5) Thai eBooks
- 6) Cu e-Library Thai ebook
- 7) SE-ED E-library
- 8) Cambridge Core

1.5 ระบบฐานข้อมูลประเภทข้อมูลท้องถิ่น จำนวน 1 ฐาน ได้แก่

1) คลังข้อมูลดิจิทัลสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2. การจำแนกสารสนเทศออนไลน์สำหรับแต่ละคณะและสาขาวิชา

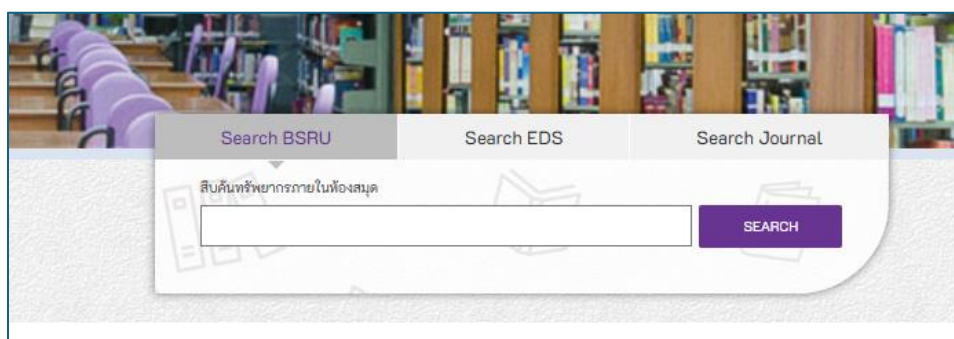
2.1 สารสนเทศออนไลน์ ประเภทฐานข้อมูล สำหรับแต่ละคณะ/วิทยาลัย เข้าถึงได้จาก <https://library.bsru.ac.th/database/>

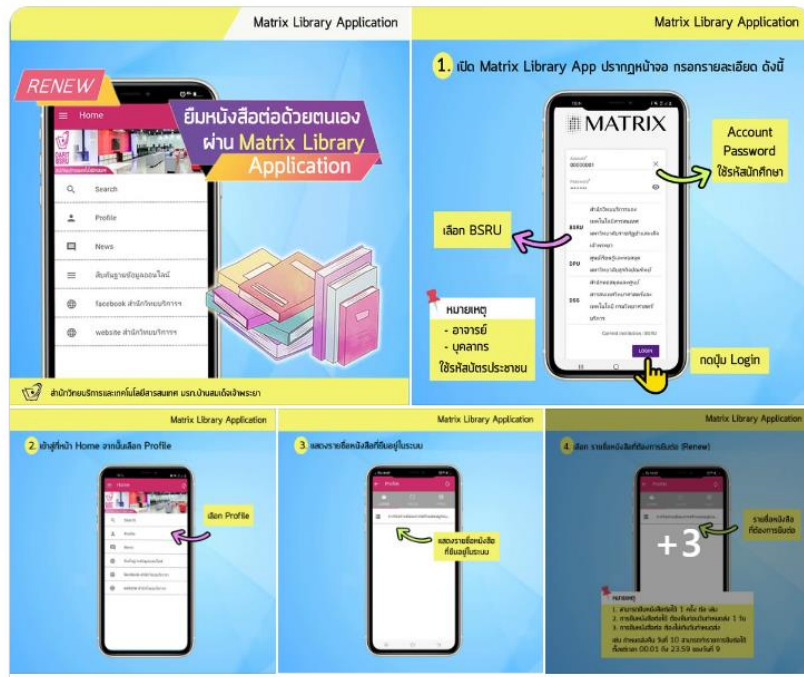


2.2 สารสนเทศออนไลน์ ประเภทรายชื่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จำแนกตามสาขาวิชา เข้าถึงได้จาก <http://www.link.bsr.u.ac.th/1965>

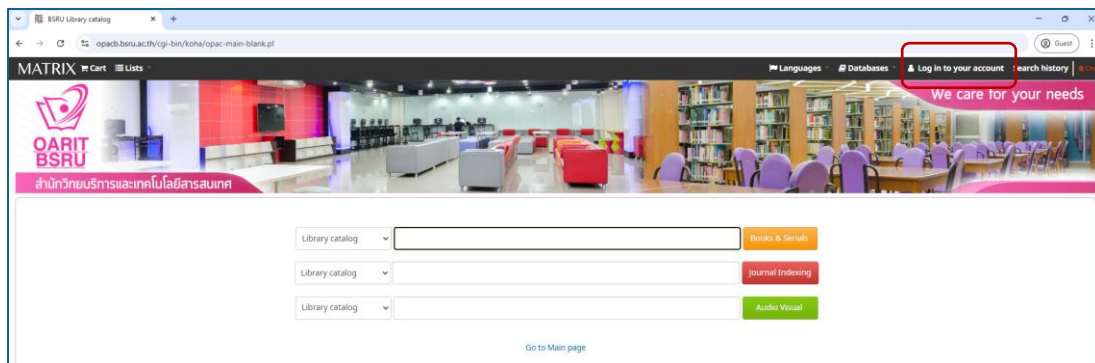
No. Of Items By Call No Group Summary eBook		
No.	Major	Title
ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต		
1	สาขาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต)	114
ระดับปริญญาตรี		
2	สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ระดับปริญญาตรี)	273
3	สาขาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (ระดับปริญญาตรี)	242
4	สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและทรัพยากรมนุษย์ (ระดับปริญญาตรี)	234
5	สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (ระดับปริญญาตรี)	223
6	สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการคลังสินค้า) (ระดับปริญญาตรี)	280
7	สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการดิจิทัลโลจิสติกส์) (ระดับปริญญาตรี)	280
8	สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการผลิตและคุณภาพ) (ระดับปริญญาตรี)	280
9	สาขาวิชาการตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์ (ระดับปริญญาตรี)	239
10	สาขาวิชาการบริหารจัดการศึกษา (ระดับปริญญาตรี)	131
11	สาขาวิชาการบัญชี (ระดับปริญญาตรี)	209
12	สาขาวิชาการประกอบและบริการอาหาร (ระดับปริญญาตรี)	254
13	สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา (ระดับปริญญาตรี)	51
14	สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการ (ระดับปริญญาตรี)	247
15	สาขาวิชาการศึกษาศาสนา (ระดับปริญญาตรี)	18

3. ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุด (MATRIX System) สามารถสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศประกอบการเรียนการสอนทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ตำรา วิทยานิพนธ์ งานวิจัยของอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและหน่วยงานภายนอก ในรูปแบบเอกสารและไฟล์ดิจิทัล รวมทั้งวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ และหนังสือประเภทอิเล็กทรอนิกส์ (e-book) ที่ทางสำนักวิทยบริการฯ ได้จัดหาเพิ่มอีกด้วย สามารถเข้าใช้งานเพื่อสืบค้นได้ที่หน้าโฮมเพจของเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ <https://library.bsr.u.ac.th> และที่ลิงก์ <https://library.bsr.u.ac.th/e-book/> อีกทั้งเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้อุปกรณ์พกพา สามารถเข้าใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน MATRIX ใช้ได้ทั้งระบบ Android และ iOS





4. ทรัพยากรสารสนเทศประกอบการเรียนการสอน การวิจัย สำนักวิทยบริการฯ มีการสำรวจความต้องการทุกปีการศึกษา โดยเสนอชื่อผ่านระบบห้องสมุดอัตโนมัติ MATRIX ที่เมนู Web Opac เพื่อทราบความต้องการเพิ่มเติมของผู้สอนในแต่ละรายวิชา ให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการเรียนการสอน สามารถติดต่อหรือแนะนำสื่อเรียนรู้ได้ ที่เว็บไซต์ <https://opacb.bsru.ac.th/cgi-bin/koha/opac-main-blank.pl>



5. ช่องทางติดต่อออนไลน์ของสำนักวิทยบริการฯ มี 4 ช่องทาง ดังนี้

Facebook: <https://www.facebook.com/library.bansomdej>
 Website: <http://library.bsru.ac.th>
 Line: <https://link.bsru.ac.th/19b>
 E-mail: library@bsru.ac.th

AUN-QA 7.6

The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented

กำหนดและดำเนินการมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย และการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ

ผลการดำเนินงาน

1. มาตรฐานและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนดนโยบายและดำเนินการเพื่อส่งเสริมสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตร โดยนำนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 จนถึงปัจจุบัน ภายในอาคารมีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี เช่น การควบคุมการใช้พลังงาน การจัดพื้นที่สีเขียว การจัดการของเสียอย่างเหมาะสม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ทั้งยังสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



2. มาตรฐานและการจัดการด้านสุขภาพ สำนักวิทยบริการฯ มีแนวทางการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้ใช้บริการและบุคลากร ดังนี้ ดำเนินการตามกฎหมายห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร และมีป้ายณรงค์ “เขตปลอดบุหรี่” ติดตั้งตามจุดต่างๆ รวมถึงการรณรงค์ในเรื่องการจอดรถรอบอาคาร ให้ดับเครื่องยนต์ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดประจำทุกชั้น พร้อมตารางตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ การติดตั้งเครื่องฟอกอากาศภายในพื้นที่บริการ การปลูกต้นไม้ฟอกอากาศภายในและภายนอกอาคาร สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพให้กับผู้ใช้บริการ เช่น กิจกรรม Big Cleaning Day และ 5 ส ในพื้นที่ปฏิบัติงานและพื้นที่บริการ และมีการตรวจวัดแสงสว่างและดำเนินการให้เพียงพอภายในพื้นที่ให้บริการ



3. มาตรฐานและการจัดการด้านความปลอดภัย มีการวางมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างรอบด้าน เพื่อดูแลทั้งผู้ให้บริการและบุคลากรภายในอาคาร ดังนี้ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคาร คอยตรวจตราตลอดเวลาทำการ ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมทั่วทั้งอาคาร เพื่อบันทึกเหตุการณ์ย้อนหลัง และสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัย จัดให้มีป้ายแสดงทางหนีไฟและทางออกฉุกเฉินอย่างชัดเจนในทุกชั้นของอาคาร จัดฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี พร้อมตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดับเพลิงอย่างสม่ำเสมอ มีการบริหารจัดการระบบดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัยตามมาตรฐาน Fire Alarm System ได้แก่ ถังดับเพลิงและระบบสายยางฉีดน้ำดับเพลิงครอบคลุมทุกพื้นที่ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่งานกายภาพและสิ่งแวดล้อมดูแลและตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ความปลอดภัยทุกเดือน



นอกจากนี้ สำนักวิทยบริการฯ ยังดำเนินการตามมาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ซึ่งครอบคลุมถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ การลดการใช้พลาสติก และการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากรทุกระดับ

ข้อมูล ณ วันที่ 18 พฤษภาคม 2568